

Curriculum professionale del Docente/Formatore Marco Marinai

Dati identificativi	
Nome, Cognome, luogo e data di nascita, telefono, posta elettronica	Marco Marinai
Istruzione e Formazione	
Titolo di studio Tipologia (laurea, diploma ecc.)	Laurea vecchio ordinamento
Dettaglio del titolo di studio (Es: Ragioneria, Laurea in Giurisprudenza ecc.)	Economia e Commercio
Altri Titoli di Studio	Ragioniere programmatore
Esperienze Professionali	
Indicare le esperienze professionali	(da agosto 2019 ad oggi) Funzionario amministrativo D4 del Comune di Livorno - Elevata Qualificazione 1° fascia - Responsabile dell'Ufficio "Programmazione e Finanziamento". Ufficio di elevata complessità organizzativa che predispone e gestisce il Bilancio del Comune di Livorno, che si attesta annualmente su valori intorno a 300 milioni di euro. Svolge anche le funzioni di Vice Responsabile del Servizio Finanziario. Nell'anno 2022 Consulente Tecnico di Parte in materia ISEE ricorso ex art 447 bis CPC RG 710/2021 per il Comune di Porcari (LU); Nell'anno 2020 anche componente, in qualità di esperto di materie contabili, della Commissione giudicatrice per l'appalto dei servizi finanziari indetto da Reti Ambiente Spa (Pisa). (da luglio 2018 – ad agosto 2019) Funzionario amministrativo D3 del Comune di Livorno – Posizione Organizzativa 1° fascia - Responsabile dell'Ufficio "Economato - Provveditorato". Un team di 16 persone, che si occupa di gestione dei fondi economici, magazzino, facchinaggio, autoparco, forniture centralizzate, responsabilità RCT/O, utenze, gare di appalto. (da marzo 2013 – a luglio 2018) Funzionario amministrativo D3 del Comune di Livorno – Posizione Organizzativa 1° fascia - Responsabile dell'Ufficio "Rete scolastica e gestione amm.va servizi educativi-scolastici". Anche responsabile dello Sportello comunale per l'assistenza alla compilazione delle dichiarazioni ISEE e

	consulente tecnico nonché docente interno all'Ente in materia di ISEE. Nell'anno 2015 anche componente esperto di servizi amministrativi scolastici della Commissione giudicatrice per l'appalto del servizio di trasporto scolastico indetto dal Comune di Rosignano Marittimo (Livorno); (da ottobre 2009 – a febbraio 2013) Funzionario amministrativo D2 del Comune di Livorno – Posizione Organizzativa 2° fascia - Responsabile dell'Ufficio "Rete comunale delle Ist. Scol., Diritto allo studio e Sistema contributivo". Nell'anno 2009 componente, in qualità di esperto delle materie giuridico/amministrative, della Commissione di concorso dal Comune di Livorno per l'assunzione a tempo indeterminato di n° 13 posti cat. C1• "Insegnante Servizi Scolastici Prima Infanzia" e di n° 9 posti cat. C1 "Educatori Servizi Educativo Scolastici". (da settembre 2008 a settembre 2009) Funzionario amministrativo D1 del Comune di Livorno – Posizione Organizzativa 3° fascia - Responsabile dell'Ufficio "Org.ne e gestione rete comunale delle Istituzioni Scolastiche"; (da giugno 2005 ad agosto 2008) Funzionario amministrativo D1 del Comune di Livorno – Responsabile della Funzione 1°A "Diritto allo studio e gestione sistema quote contributive" (da aprile 2003 a maggio 2005) Funzionario amministrativo D1 del Comune di Livorno – Responsabile della Funzione 2 fascia "Banca dati comunale delle prestazioni sociali – ISEE"; (da maggio 2001 a marzo 2003) Istruttore amministrativo C3 del Comune di Livorno presso l'ufficio "Invalidi civili"; (da luglio 1997 a maggio 2001) Istruttore amministrativo 6° livello del Comune di Livorno presso l'ufficio "Ristorazione scolastica" (da febbraio 1996 a giugno 1997) Quadro direttivo amministrativo della casa di spedizioni di Livorno "Francesco Francesconi Snc" Livorno. Responsabile del settore contabile.
Indicare specificatamente altre esperienze di docenza	DOCENZE ESTERNE ALL'ENTE • Formatore esperto con oltre 1.200 ore di docenza per Enti e Società di formazione in diverse materie (ISEE,

	contabilità degli Enti locali, codice dei contratti pubblici, servizi degli Enti locali, servizi amministrativi scolastici comunali, informatica base e avanzata sugli applicativi del pacchetto Office) come di seguito più dettagliato: • corsi di formazione in materia di Servizi Finanziari negli Enti Locali, ISEE e di reingegnerizzazione dei servizi amministrativi scolastici comunali per conto di ANCI Toscana (dal 2019 ad oggi); • corsi di formazione in materia Servizi Finanziari negli Enti Locali, ISEE e dei servizi amministrativi scolastici comunali per conto delle società di formazione Caldarini & Associati srl, Centro Studi Enti locali e Opera Bari srl presso le sedi di Firenze, Milano, Torino, Genova, Roma, Bologna, Cagliari, Bari, Mestre e in house presso diversi Comuni e altri Enti, per un totale di oltre 200 giornate di formazione (dal 2014 ad oggi); • corso di preparazione ai concorsi per istruttori amministrativo/contabili degli Enti locali in materia di Ordinamento contabile per conto dell'impresa Battaglia S. (anno 2024 e 2025); • corso di formazione in materia di contabilità degli Enti locali in house presso il Comune di Montaione (anno 2024); • corso di formazione in materia di servizi scolastici degli Enti locali in house presso il Comune di Vicchio (anno 2024); • corso di formazione in materia di contabilità degli Enti locali in house presso il Comune di Montaione (anno 2024); • corso di formazione per la reingegnerizzazione del servizio finanziario della Provincia di Lucca in house su 5 giornate per conto della società Caldarini e Associati srl (anno 2023); • corso di formazione in materia ISEE in house presso l'Unione Valdera (anno 2022 e 2023); • corso di formazione per amministratori di sostegno (modulo prestazioni sociali) per conto di ANCI Toscana (anno 2023); • corso di formazione in materia ISEE in house presso ALER Brescia (anno 2021, 2022 e 2023) per conto di Ti Forma srl.; • Corso di formazione in materia ISEE per conto di Confcommercio Imprese per l'Italia – Toscana (anno 2019 e 2020); • corsi di formazione per le sigle sindacali CIGIL e CISL nelle materie: ordinamento contabile degli Enti locali, codice dei contratti pubblici e i servizi degli Enti locali in preparazione del concorso di C amministrativo del Comune di Livorno (anno 2019);
--	--

	• corso di formazione in materia ISEE in house presso ALER Bergamo (anno 2018); • corso di formazione in materia ISEE in house presso il Comune di Cossato (anno 2018); • corso di formazione in materia ISEE presso il Comune di Piombino (LI) con la partecipazione dei Comuni della Val di Cornia (anni 2009, 2016 e 2017); • corso di formazione in materia ISEE di tre giornate in house presso il Comune di Pistoia con la partecipazione dei Comuni limitrofi (anno 2015); • corso di formazione ISEE in house presso il Comune di Casatenovo (LC) con la partecipazione dei Comuni limitrofi (anno 2012); • progetto "Sviluppo ed implementazione di nuove attività professionali in un'azienda di servizi" (344/01/09/07 CESCOT Livorno) - corso di formazione "Apertura di un CAAF e un patronato" Coop. Agave Livorno (anno 2008); • corso di formazione in materia ISEE presso l'Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa (anno 2008); • corso di formazione di informatica base e avanzato sugli applicativi del pacchetto Office e internet per conto della società di formazione Ippocampo srl di Livorno (anno 2005); • corso di formazione ISEE presso il Comune di Fucecchio per conto della società di formazione Ippocampo srl di Livorno (anno 2005). DOCENZE INTERNE ALL'ENTE • corso di formazione sugli elementi di contabilità degli Enti Locali (anno 2021, 2022, 2023 e 2025); • corso di formazione "L'ISEE come strumento operativo" (anno 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2020, 2021, 2022, 2023 e 2025); • corso di formazione "Alfabetizzazione informatica in ufficio: window xp, word, excel" (anno 2006); • corso di formazione "L'applicazione dell'ISEE nel Comune di Livorno" (anno 2005); • corso di addestramento per la compilazione delle dichiarazioni ISEE rivolto ai dipendenti del progetto "sportello ISEE" (anno 2004); • corso di addestramento per la consultazione telematiche dell'archivio delle pratiche di invalidità civile rivolto ai patronati (anno 2004); • corso di formazione sul procedimento amministrativo per la concessione dei benefici economici a favore degli invalidi civili rivolto agli addetti degli sportelli informazione (anno 2002 e 2003); • corso di formazione HACCP autocontrollo igienico alimentare rivolto agli addetti mensa e
--	--

	somministrazione pasti della ristorazione scolastica (anno 2000).
Altre Informazioni professionali	
• Conoscenze delle lingue - Capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale – indicare il livello di conoscenza	Inglese: buona capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale
• Conoscenze di programmi informatici conosciuti e trattati,	• Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Mac OS e dei sistemi applicativi Word, Excel, Access, Outlook, Power Point, Front page, Photoshop CS6 e Adobe Writer. • Patente europea ECDL Start (n° 7 Moduli) e Advance dei moduli AM4 (Excel), AM5 (Access) e AM3 (Word); • linguaggio HTML, creazione e gestione Siti web tramite il CSM Word Press.
• Padronanza d'utilizzo di attrezzature specifiche, strumentazioni laboratoriali, ecc.	ALTRI INCARICHI INTERNI ALL'ENTE • Dal 2018 ad oggi membro della Commissione interna di Controllo degli atti. • Dal 2013 ad oggi Responsabile di Funzione di supporto del Centro Operativo Comunale (COC) del Piano di Protezione Civile del Comune di Livorno (dal 2013 al 2018 funzione "Assistenza alla Popolazione e Attività Scolastica" e dal 2018 ad oggi funzione "Acquisti e Supporto Giuridico Amministrativo". • Dal 2013 al 2018 Referente del Sistema Informativo Territoriale (SIT) per il Settore "Attività Educative". • Dal 2015 membro della Commissione di assistenza ai Presidenti di seggio "Commissione dinamica"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Marco Marinai ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, corrispondono a verità.

Dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 della Regione Emilia-Romagna.

Luogo e data

Firma del Docente/Formatore

Livorno 24/03/2025